



# Huishoudelijk reglement Amateurtuindersvereniging de Westdijk

## Bijlage A: Tuinreglement 2021

---

## Inhoudsopgave

Artikel 1. Algemeen .....	2
Artikel 2. Complexregels .....	3
Artikel 3. Het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen.....	4
Artikel 4. Percelen.....	4
Artikel 5. Bepalingen aardappelenteelt .....	5
Artikel 6. Bouwen in het algemeen, opstallen, terrassen en paden.....	5/6
Artikel 7. Taxatie en verkoop opstallen en kassen.....	7
Artikel 8. De meldingen c.q. klachten .....	8

## Artikel 1. Algemeen

1. Het is niet toegestaan zich tussen 23.30 uur en 7.00 uur op het terrein te bevinden.
2. Overlast dient te worden vermeden.
3. Klachten van welke aard dan ook, moeten schriftelijk en ondertekend worden ingediend bij de secretaris van de vereniging.
4. De leden zijn, in het belang van de goede orde op het complex, verplicht het bestuur bij te staan ter voorkoming van strafbare feiten.
5. Bij activiteiten op een tuin, in welke vorm dan ook, is het verantwoordelijke tuin lid te allen tijde aansprakelijk.
6. Vuilnis en tuinafval mag niet worden achtergelaten op het complex of parkeerplaats of in de kantine afvalcontainers.
7. Het is verboden om op het complex afval in welke vorm dan ook te verbranden.
8. Het is niet toegestaan asbesthoudende materialen op de tuin te verwerken.
9. Indien bij beëindiging van het lidmaatschap asbesthoudende stoffen op de tuin worden aangetroffen zullen de opruimingskosten verhaald worden op de voormalige huurder.
10. Broeiramen dienen te allen tijde windvast te liggen.
11. Het publicatiebord op het terrein is uitsluitend bestemd voor bestuur mededelingen. In overleg kan hiervan worden afgeweken.
12. Men moet er op beducht zijn dat het hek na 23.30 uur niet meer bediend kan worden.
13. Er mag op de percelen geen vee of andere dieren worden gehouden. Honden dienen aangelijnd te zijn.
14. De tuinder is verplicht om bij langere afwezigheid, ziekte of andere redenen waarom hij niet in staat is zijn tuin te onderhouden, het bestuur hiervan in kennis te stellen.
15. De percelen dienen in een goede staat van onderhoud te zijn.
16. Toiletten en wasgelegenheden dienen in nette staat achtergelaten te worden, en kinderen onder de 12 jaar niet zonder begeleiding naar de toiletten
17. Elk lid behoudens die om dringende reden is vrijgesteld, is verplicht jaarlijks een aantal uren werkzaamheden te verrichten ten behoeve van het complex. De werkzaamheden worden onder begeleiding van de terreincommissie uitgevoerd. Bij het niet nakomen van deze verplichting heeft het bestuur het voorbehoud tot het nemen van maatregelen die in de regel een sanctie inhoudt ten hoogte van € 45.00 per overtreding.
18. Bij verhindering of ander zwaarwegende zaken is het verplicht op tijd u schriftelijk of telefonische met reden af te melden, u kunt er ook voor kiezen een vervanger aan te stellen in uw plaats en/of de verplichting af te kopen voor een bedrag van € 35.00.
19. Leden die in overleg met het bestuur bijzonder diensten verrichten kunnen worden vrijgesteld van de verplichte werkzaamheden.
20. De vereniging en/of bestuursleden zijn niet verantwoordelijk voor persoonlijke schade ontstaan tijdens de verplichte werkzaamheden.

## **Artikel 2. Complexregels**

1. Er mogen geen onveilige situaties op het perceel worden veroorzaakt.
2. Materialen t.b.v. eigen of gezamenlijk particulier gebruik mogen zonder uitdrukkelijke toestemming van het bestuur niet op de parkeerplaats gedeponereerd worden.
3. Langs de oeverbeschoeiing moet een zone van 1 meter vrij beloopbaar zijn (dit op last van de gemeente); het is niet toegestaan om in deze zone fruitbomen en/of bessenstruiken te planten. Bestaande beplanting wordt gedoogd, maar mag niet vervangen worden. Bodembedekking is toegestaan.
4. Ongedierte, dat men niet zelf kan bestrijden, dient aan het bestuur of terreincommissie te worden gemeld.
5. Het betreden van andermans tuinen is alleen toegestaan met toestemming van de gebruiker.
6. Bestuursleden en leden van de terreincommissie hebben toegang tot de tuinen zonder toestemming van de huurders.
7. In verband met geluidsoverlast mag machinale bewerking van de tuinen met behulp van verbrandingsmotoren uitsluitend plaatsvinden van 08.00 uur tot 17.00 uur, zondags tot 16.30 uur.
8. Kinderen hebben zonder begeleiding van een volwassene geen toegang tot het complex.
9. Het leidingwater op het complex mag niet gebruikt worden om planten water te geven en zwembaden te vullen, ook wordt er op uw verantwoordelijkheid gewezen dat overmatig gebruik (misbruik) vermeden dient te worden. Het gebruik van het leidingwater is op eigen risico. Voor een eventuele legionella besmetting is de ATV de Westdijk niet verantwoordelijk.

### **Artikel 3. Het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen**

1. De vereniging, het bestuur en overige verenigingsleden, zullen het gebruik van gifstoffen ontmoedigen en het gebruik van minder milieubelastende stoffen bevorderen (in woord en daad).
2. Het gebruik van gewas beschermende middelen is toegestaan binnen de daarvoor gestelde wettelijke normen.
3. Uitsluitend van overheidswege toegestane gewas beschermende middelen geschikt voor de ecologische en/of de biologische teelt zijn toegestaan.
4. Het gebruik mag (naar de geldende wettelijke bepalingen en wetenschappelijke inzichten) geen enkel schadelijk gevolg hebben voor personen, dieren en gewassen op andere tuinen. Vragen in deze kunnen ter beoordeling worden voorgelegd aan het bestuur.
5. In alle gevallen is gewasbespuiting van groenten, fruitbomen en fruitstruiken alleen toegestaan bij windstil weer om overlast door overwaaien naar andere tuinen te voorkomen.
6. Het gebruik van onkruidbestrijdings- en verdelgingsmiddelen is NIET toegestaan.
7. Het bestuur is niet aansprakelijk voor vervuiling van de, door de Gemeente Alkmaar aan de ATV-de Westdijk, verhuurde percelen, dan wel direct of indirect lichamelijke letsel van leden, door de onachtzame en/of niet toegestane toepassing van middelen (als genoemd in lid 1 t/m 6) door een lid. Eventuele schades zullen verhaald worden op het lid dat de middelen heeft toegepast.

### **Artikel 4. Percelen**

1. Aanvraag tot het ruilen van tuinen dient schriftelijk bij het bestuur ingediend te worden.
2. Het is niet toegestaan, anders dan in overleg met het bestuur, het gehuurde te delen of onder te verhuren aan derden.
3. De percelen mogen alleen gebruikt worden voor het kweken van groente, fruit, aardappelen, bloemen, kruiden of voor dagrecreatie.
4. Het is verboden bamboe op de tuin te laten groeien. Het houden van laagstam fruitboompjes is na toestemming van het bestuur wel toegestaan.
5. Op het complex van de ATV de Westdijk geldt een gemeentelijke bepaling dat struiken en bomen niet hoger mogen zijn dan 2.00 meter.
6. Om overlast van struiken en bomen te voorkomen gelden de volgende regels:
  - a. Een struik of boom en overige beplanting moet vanaf het eigen perceel benaderd kunnen worden voor snoeien en plukken minimaal 60 cm van uw tuingrens.
  - b. Struiken en bomen mogen verder niet hoger zijn dan de afstand gemeten vanaf de voet tot aan de perceelgrens. Of andersom geformuleerd: de afstand gemeten vanaf voet tot de perceelgrens moet groter of gelijk zijn dan de hoogte van de boom of struik. Staat een struik bijvoorbeeld op 1.5 meter van de perceelgrens, dan mag de struik niet hoger zijn dan 1.5 meter.
  - c. Een bestaande situatie die niet voldoet aan het in lid a. of b. gestelde kan slechts gedoogd worden als de huurder van het betreffende aangrenzende perceel dit toestaat. Is dit niet het geval dan moeten de bomen en struiken ingekort of verplaatst worden.
  - d. Mocht er overlast worden ervaren wat niet onderling opgelost kan worden, dan kan men dit melden bij het bestuur of tuincontrolecommissie. Wanneer men er onderling niet uitkomt is het bestuur gerechtigd om over te gaan tot het treffen van passende maatregelen.
7. Overgroei van gewassen over de perceelgrens is niet toegestaan, ook niet langs de gemeenschappelijke paden
8. Het is verboden op het perceel planten te kweken, die kunnen dienen voor het vervaardigen van geestverruimende of verdovende middelen en/of deze planten op de tuin in bezit te hebben, ook al is het voor eigen gebruik.
9. Onderhoud van, de aan de percelen grenzende walkanten, valt onder verantwoordelijkheid van de betreffende tuinder.
10. Schuttingen op de perceelgrens dienen licht doorlatend en niet hoger dan 1.80 meter te zijn.
11. De percelen dienen onkruidvrij te worden onderhouden.

## **Artikel 5. Bepalingen aardappelteelt**

1. Een lid die het pootgoed voor de aardappelteelt niet via de vereniging heeft aangeschaft dient, indien het bestuur, of indien een hiertoe door het bestuur geautoriseerd persoon, daarom vraagt, het N.A.K.certificaat te (kunnen) overleggen.
2. De pootaardappelen dienen N.A.K.-goedgekeurd te zijn. Indien wordt vermoed bestaat dat de hand wordt gelicht met het planten van niet N.A.K. gecertificeerd pootgoed kan worden geëist dat het aardappelgewas op uw perceel wordt verwijderd.
3. De wet schrijft voor dat aardappelen nooit meer dan één keer in de drie jaar in dezelfde tuinzone geteeld mogen worden; dit wordt door het bestuur of leden namens deze, geregistreerd.
4. In het geval van overdraagbare ziektes in het gewas of kans op (meerjarige) bodembesmetting door ziekten in het gewas stelt het lid het bestuur hiervan onmiddellijk op de hoogte. Het lid treft, in en na overleg met het bestuur, adequate maatregelen om verspreiding van de ziekte in het gewas en/of bodem te voorkomen.
5. Het bestuur laat periodiek controles uitvoeren om eventuele ziektes in het gewas vroegtijdig te detecteren. Deze controles worden uitgevoerd door (de meest) ter zake kundige tuinders binnen onze vereniging.
6. Het bestuur is bevoegd en zal zo nodig maatregelen te treffen om verspreiding van ziekte in gewas en/of bodem te voorkomen als een lid verzuimd zelf de passende maatregelen te treffen, zulks ter beoordeling van het bestuur, dit mede op advies van (de meest) ter zake deskundige tuinders binnen onze vereniging.
7. Indien de bepalingen in lid 2 t/m 4 niet worden opgevolgd kan het bestuur besluiten de betreffende tuinder een verbod op te leggen voor de teelt van aardappelen voor de duur van 3 jaar.

## **Artikel 6. Bouwen in het algemeen, opstellen terrassen en paden.**

Opstellen en terrassen mogen uitsluitend na goedkeuring en in overleg met het bestuur worden geplaatst met inachtneming van de volgende bepalingen:

### **Algemeen:**

1. Alle opstellen dienen bij bouw op gelijnd te worden met de bestaande bouwwerken van de naast gelegen tuinen dan wel 2.50 meter van het hoofdpad.
2. Een kas mag achter in de tuin gebouwd worden met een afstand van 2.50 meter van de tuingrens.
3. Voor alle bouwwerkzaamheden ongeacht de afmeting en/of bestemming, dient vooraf schriftelijk een bouwvergunning te worden aangevraagd bij het dagelijks bestuur begeleid met een goed lijkende tekening van het te bouwen object, ook voor vernieuwing en of verbouwing geldt deze procedure.
4. Het willekeurig bouwen van andere bouwsels is ten strengste verboden, ook het gebruik van sloophout voor het bouwen van uw opstal is niet toegestaan, wij gaan uit van chaletbouw.
5. Bij de beoordeling zullen bestaande opstellen die niet vervangen worden met de totale oppervlakte worden meegerekend.
6. Na maximaal 6 weken geeft het bestuur de uitslag of er gebouwd mag worden, eerder is niet toegestaan met de bouw aanvang te nemen, na ontvangst van de goedkeuring krijgt u toestemming om met de bouw te starten, u heeft wel de verplichting de bouw na 6 maanden af te ronden.
7. U dient na goedkeuring binnen een jaar aanvang te nemen met de bouw hierna vervalt de goedkeuring en moet u een nieuw plan indienen.
8. Bij voortijdige bouw, zonder ingediende aanvraag en toestemming van het dagelijks bestuur zal u gesommeerd worden de bouw stop te zetten en het gebouwde object af te breken.

### **Opstellen:**

9. De totale oppervlakte van uw opstal mag niet meer bedragen dan 10% van uw tuinoppervlakte, uitgaande van een standaard tuin van 200 m<sup>2</sup> is de te bouwen oppervlakte van uw opstal dus 20m<sup>2</sup> max en moet grachten en/of antiëkgroen geschilderd worden.



10. De dak hoogte mag niet meer dan 3 meter bedragen, en een uitbouw voor een terras met overkapping mag niet meer dan 2.50 meter bedragen.
11. Schuttingen mogen een hoogte hebben van 1.80 meter bestaande uit rietmatten en tuinschotten.
12. Materialen die toegestaan zijn om mee te bouwen, veranda, afdak dan wel luifel mogen van glasvezelplaat zijn gemaakt onze voorkeur gaat uit de luifel met hetzelfde materiaal te bekleden als het dak van uw opstal.
13. Als bekleding van uw dak zijn bitumen van de rol of shingles toegestaan, ook toegestaan zijn golfplaten van (gekeurde) bitumen en dakpanplaten. Niet toegestaan zijn golfplaten van (verzinkt) ijzer, van (asbesthoudende) eterniet, dunne (niet versterkte) golfplaten van plastic en van alle andere niet goedgekeurde materialen.
14. Als bouw materiaal is uitsluitend hout toegestaan, voor de fundering zijn betonnen insluitranden van max 15 cm breedte toegestaan.
15. **Het bouwen van kassen,**  
Mag in overleg en met het indiening van een bouwplan bij het dagelijks bestuur geplaatst worden. Alleen kassen met een alumilium frame en veiligheidsglas zijn toegestaan.
16. **Compostbakken**  
Moeten achterin het perceel geplaatst worden.
17. **De goedkeuring door het dagelijks bestuur**  
voor het bouwen van kassen en opstallen vallen onder uw eigen financiële verantwoordelijkheid, het bestuur van de ATV de Westdijk geeft geen garantie dat u bij verkoop uw investering terugkrijgt, en is daarom niet verhaalbaar.
18. **Platte bakken**
  - a. De maximaal toegestane hoogte van de hoogste kant is 65 cm.
  - b. Er zijn geen beperkingen ten aanzien van ligging; wel dient de kas minimaal 60 cm uit de erfgrans te staan.
  - c. Ze dienen in goede staat van onderhoud te verkeren en groen geschilderd te zijn.
19. **Terrassen en paden**
  - d. De aanleg van terrassen kan alleen geschieden in overleg met het bestuur.
  - e. Het totaal bestrate oppervlak mag niet meer bedragen dan 10% van de perceelgrootte.
  - f. **Schuttingen** bij de terrassen mogen niet hoger zijn dan 1.80 centimeter, het een en ander in overleg met het bestuur. In ieder geval mogen windschermen geen overlast door schaduwwerking voor derden veroorzaken.
  - g. Voor de terrassen en paden op de tuin mogen alleen klinkers of (houten) tegels gebruikt worden.
  - h. De randen van de paden op de tuin grenzend aan uw tuin dient door uzelf onkruidvrij gehouden te worden. (verplichting)
  - i. **Water reservoirs** moeten omkleed worden met rieten matten, blauwe regentonnen zijn niet toegestaan of anders in groen of zwart geschilderd en beveiligd zijn met een overloop die eindigt in een daarvoor bestemde opvang of goot, en niet langs de looppaden.
  - j. **Het is niet toegestaan afrasteringen** te verbreken, beschadigen te verwijderen of te verplaatsen.
  - k. **Het is nadrukkelijk verboden** afval, glas, bankstellen aanrechtbladen, en alle overige soorten puin in uw tuin en paden te begraven om er zo onderuit te komen de materialen die u zelf heeft aangevoerd na enige tijd ook weer te moeten storten bij de gemeente stortplaats.

## **Artikel 7. Taxatie en verkoop kassen en opstallen.**

1. Opstallen worden getaxeerd door het dagelijks bestuur onder leiding van de terrein coördinator van de ATV de Westdijk.

2. **Taxatie:** is als volgt geregeld:

Het overnamebedrag wordt bepaald door taxatie van de opstallen, waaronder tuinhuis, prieel en kas. Getaxeerd wordt op basis van factuur bewezen investering, staat van onderhoud, leeftijd, vormgeving en heel belangrijk de gebruikte materialen.

3. **Mededelingen** over het taxatierapport worden door het bestuur aan het tuin lid schriftelijk of mondeling medegedeeld. De taxatie commissie bestaat uit drie leden.

4. De verkoper en het dagelijks bestuur bepaalt in overleg de verkoopprijs, bij verschillen zal een taxatiecommissie worden samengesteld.

5. Het is de verkoper niet toegestaan het te verkopen object zonder tussenkomst van het bestuur aan derden aan te bieden.

6. Het bestuur bepaalt aan wie er verkocht mag worden, omdat het bestuur kan bepalen dat de koper om welke reden dan ook toegelaten of dan wel geweigerd kan worden als huurder, eerst zullen de aspirant huurders op de wachtlijst benaderd worden.

7. **Slopen:** het dagelijks bestuur kan besluiten dat de aangeboden opstallen niet meer voldoen aan de heden ten dagen gestelde eisen en besluiten de opstal te laten slopen, het financieel risico is voor de verkoper en hij is verplicht over te gaan tot sloop en het afvoeren van de sloopmaterialen, hier zal geen vergoeding voor worden gegeven,

8. De verkoper zorg moeten dragen de tuin netjes zwart en verhuur klaar op te leveren, bij het nalaten van de verkoper van deze verplichting zal deze uitgevoerd worden door een ingehuurd bedrijf en de kosten zijn dan voor de verkoper.

9. **Na toewijzing:** bij goedkeuring kan het verkopende tuin lid zijn inventaris overdoen, de koper is echter niet verplicht deze over te nemen. De verkoper mag de inventaris meenemen met uitzondering van nagelvast interieur.

10. **De financiële afwikkeling:** na akkoordverklaring van de koper. De koper stort de overeengekomen koopsom op de rekening van de vereniging. De penningmeester zal zorgdragen voor een correcte financiële afhandeling. Als het vertrekkende tuin lid nog financiële verplichtingen heeft ten aanzien van de vereniging, worden deze van de koopsom afgetrokken.

11. **De verkoper:** vereniging zal € 55.00 administratie-en bemiddelingskosten in rekening brengen bij de verkoop van de opstal.

12. **De koper:** aan de koper zal € 35.00 overdrachtskosten in rekening gebracht worden.

13. **De tuinen:** de tuinen dienen ten alle tijden opgeleverd te worden conform de richtlijnen van de ATV de Westdijk, de kosten hiermee gemoeid zijn voor rekening van de gebruiker, is de gebruiker zelf niet in staat de tuin op te leveren conform deze richtlijnen ontslaat dat hem of haar niet van deze verantwoordelijkheid, de gebruiker dient zelf een oplossing te zoeken om de tuin voor wederverhuur in te richten.



**14. Verkoper:** alle bouwactiviteiten zijn voor de verantwoordelijkheid van de gebruiker, wijzigingen in wet- en bestemmingsplannen van de gemeente die invloed hebben op uw tuin en investering en deze daardoor negatief dan wel financieel nadelig beïnvloeden kunnen niet verhaald worden op de ATV de Westdijk en leden van het dagelijks bestuur.

U heeft bij ondertekening van het huurcontract ingestemd met uw eigen financiële verantwoordelijkheden betreffende bouw en overige investeringen op uw tuin, en tevens voor het onderhoud daarvan, voor alle negatieve financiële resultaten ontslaat u de ATV de Westdijk en zijn bestuurders van elke verantwoordelijkheid in deze.

### **Artikel 8 de melding c.q. klacht**

1. Ieder lid, kan bij het bestuur van de vereniging schriftelijk een melding doen of een klacht indienen en daarmee een zaak aanhangig maken.
2. Een melding/klacht bevat:
  - a. naam, voorletters en adres van degene die de melding/klacht doet;
  - b. een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van de betreffende zaak inclusief tijd en plaats.
  - c. een aanduiding welke bepaling in de statuten of reglementen of welk besluit in geding is;
  - d. namen, voorletters en adressen van getuigen, die over de betreffende zaak uit eigen wetenschap kunnen verklaren en niet van horen zeggen.
3. De melding/klacht vormt de grondslag voor de zaakbehandeling door het bestuur.
4. Het bestuur neemt een zaak niet in behandeling indien:
  - e. de melding/klacht niet volledig is of niet voldaan is aan het verzoek van het bestuur om binnen de gestelde termijn de ontbrekende gegevens te verstrekken;
  - f. de melding anoniem is gedaan.
  - g. Het feit waarvan melding wordt gedaan meer dan twee jaar vóór de datum van melding heeft plaatsgevonden, tenzij de aangever voldoende aannemelijk maakt niet eerder melding te hebben kunnen doen.
5. Het bestuur onderzoekt de melding en kan het besluit nemen dat er al dan niet sprake is van een overtreding. Ingeval het bestuur de melding niet als overtreding beoordeelt, deelt het bestuur dit mede aan de melder resp. de tuincontrole commissie en aan het betrokken lid.
6. Het doen van een melding met het vermoedelijke oogmerk een ander lid in diskrediet te brengen kan door het bestuur als een overtreding op het huishoudelijk reglement worden aangemerkt.
7. Tegen een beschikking/besluit van het bestuur kan schriftelijk beroep worden aangetekend bij het dagelijkse bestuur. Het beroep dient binnen 10 werkdagen na datum van de beschikking het besluit te zijn ontvangen bij de commissie van beroep en deze bevestigt de ontvangst van het beroep zo spoedig mogelijk.

### **Artikel 9 – Slotbepaling**

Elk individueel handelen van leden dient in overeenstemming te zijn in de geest van de statuten en reglementen en mag nimmer de vereniging schade toe brengen.

Aldus opgemaakt en goedgekeurd door de algemene ledenvergadering op 2 oktober 2021

Het dagelijks bestuur.

Yavuz Yazici      Voorzitter

Gina Groeneveld      Secretaris

Will Groeneveld      Vicevoorzitter, penningmeester, terrein coördinator

